



# REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PODPROGOWYCH DLA KWOT SEKTOROWCH

**Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. w Kaliskach**

## **Spis treści**

<b>Dział 1 – Przepisy ogólne .....</b>	<b>2</b>
<b>Postanowienia ogólne .....</b>	<b>2</b>
<b>Definicje .....</b>	<b>2</b>
<b>Zasady udzielania zamówień .....</b>	<b>3</b>
<b>Zamawiający.....</b>	<b>3</b>
<b>Tryby udzielenia zamówienia .....</b>	<b>4</b>
<b>Ustalania wartości zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>Opis przedmiotu zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>Warunki udziału w postępowaniu.....</b>	<b>5</b>
<b>Wykluczenie wykonawcy z postępowania.....</b>	<b>6</b>
<b>Oferta wykonawcy.....</b>	<b>7</b>
<b>Wadium.....</b>	<b>8</b>
<b>Termin związania ofertą .....</b>	<b>8</b>
<b>Unieważnienie postępowania .....</b>	<b>9</b>
<b>Dział 2 - Zapytanie ofertowe.....</b>	<b>9</b>
<b>Udzielenia zamówieni w trybie zapytania ofertowego .....</b>	<b>9</b>
<b>Dział 3 - Postępowanie przetargowe.....</b>	<b>10</b>
<b>Wszczęcie postępowania przetargowego.....</b>	<b>10</b>
<b>Zawarcie umowy .....</b>	<b>12</b>
<b>Środki odwoławcze .....</b>	<b>12</b>

## Dział 1 – Przepisy ogólne

### §1

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Postanowienia niniejszego regulaminu mają zastosowanie do zamówień sektorowych podprogowych o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty wskazanej w aktach prawnych wydanych na podstawie w art. 3 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (*tj. 431 000 euro - dla dostaw i usług i 5 382 000 euro - dla robót budowlanych*).
3. Przy ustaleniu wartości zamówienia (przeliczeniu wartości zamówień) należy obliczać ją na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do euro ustalonego na podstawie Obwieszczenia Prezesa Urzędu zamówień Publicznych zgodnie z upoważnieniem zawartym w art. 3 ust. 2 pkt. 2) ustawy PZP.

### §2

#### Definicje

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **„Zamawiającym”** - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Spółka z o.o. w Kaliskach;
2. **„Kierownika zamawiającego”** – należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione;
3. **„Ustawie”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (PZP) (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.);
4. **„Kodeksie cywilnym”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.);
5. **„Prawie budowlanym”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.);
6. **„Wykonawcy”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
7. **„Zamówieniach”** – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, w rozumieniu niniejszego regulaminu;
8. **„Zamówieniach sektorowych”** – należy przez to rozumieć zamówienia, o których mowa w Dziale V Ustawy;
9. **„Cenie”** – należy przez to rozumieć wartość w rozumieniu art.3 ust.1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178*);
10. **„Wartości zamówienia”** – należy przez to rozumieć całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług i podatku akcyzowego, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością;
11. **„Dostawach”** – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;
12. **„Usługach”** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;
13. **„Robotach budowlanych”** – należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 pkt. 21 Ustawy lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
14. **„Obiektach budowlanych”** – należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w

zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną;

15. „**Awarii**” – należy przez to rozumieć gwałtowne, nieprzewidziane zdarzenie powodujące uszkodzenie, zniszczenie danego obiektu budowlanego, urządzenia technicznego, systemu urządzeń technicznych lub nagłą utratę sprawności urządzenia (urządzeń) w ciągu technologicznym, których skutkiem jest przerwa w ich używaniu, utrata ich właściwości lub sprawności, uniemożliwiająca ich prawidłowe funkcjonowanie - np. naprawy sieci dostawy i przesyłu mediów, urządzeń technologicznych lub budynków i budowli, w tym dostawy oraz ich rozmieszczenie, instalacja dostarczanych rzeczy albo innego dobra, naprawy pojazdów i urządzeń na nich zabudowanych, awarie aparatury, sprzętu elektronicznego, laboratoryjnego, informatycznego, biurowego. Usunięcie awarii powinno nastąpić niezwłocznie, w terminie realnym, mającym na względzie okoliczności miejsca i czasu, a także regulacje zawarte w Kodeksie Cywilnym - bez zbędnej zwłoki;
16. „**Najkorzystniejszej ofercie**” – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała albo ofertę z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt;
17. „**Ofercie częściowej**” – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia;
18. „**Ofercie wariantowej**” – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia;
19. „**SWZ**” – należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia lub inny przekazywany Wykonawcom dokument, w którym Zamawiający określa zasady i warunki udzielania Zamówienia;
20. „**Stronie internetowej Zamawiającego**” – należy przez to rozumieć stronę Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. w Kaliskach lub/i Urzędu Gminy Kaliska.

### §3

#### Zasady udzielania zamówień

Przy realizacji zamówień Zamawiający będzie kierować się następującymi zasadami:

- a. niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia – rozumianej jako zakaz zawierania w opisie zapisów preferujących konkretnych wykonawców,
- b. równego dostępu dla podmiotów gospodarczych, rozumianej w szczególności jako zakaz stawiania wymagań powodujących dyskryminację względem wykonawców,
- c. konkurencyjnego przeprowadzania postępowań.

### §4

#### Zamawiający

1. Postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie regulaminu prowadzone są przez osoby działające u Zamawiającego, zapewniające bezstronność i obiektywizm.
2. Zamawiający w celu przeprowadzenia postępowania może powołać komisję przetargową. Skład komisji przetargowej określa kierownik zamawiającego.
3. Komisja przetargowa jest zespołem powoływanym do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
4. Komisja przetargowa w szczególności przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycje wykluczenia Wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania przetargowego.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi osoba upoważniona przez kierownika zamawiającego.

6. Kierownik zamawiającego zatwierdza wszystkie czynności w ramach prowadzonego postępowania.

## §5

### Tryby udzielenia zamówienia

1. Podstawowym trybem udzielania zamówień jest przetarg nieograniczony.
2. Zamówienia, których wartość zamówienia nie przekracza:
  - a. na dostawy i usługi do 180 000 zł,
  - b. na roboty budowlane do 300 000 zł- mogą być udzielane w trybie zapytania ofertowego.
3. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a. dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego oferenta:
    - ⇒ z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze,
    - ⇒ z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,
    - ⇒ w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej,
  - b. jeśli ze względu na wyjątkową sytuację (np. awaria) wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia,
  - c. w przypadku udzielania dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
    - ⇒ z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
    - ⇒ wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,
  - d. jeśli w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym możliwe jest udzielenie zamówienia na szczególnie korzystnych warunkach,
  - e. jeśli w związku z trwającymi przez bardzo krótki okres szczególnie korzystnymi okolicznościami możliwe jest udzielenie zamówienia po cenie znacząco niższej od zwykłych cen rynkowych,
  - f. wartość zamówienia (wynikającego z planu finansowego zamawiającego) nie przekracza 15 000 zł; udzielenie takiego zamówienia nie wymaga zatwierdzenia przez kierownika zamawiającego, a jedynie poinformowania go o tym fakcie z 2 dniowym wyprzedzeniem; w każdym przypadku kierownik zamawiającego może wyłączyć możliwość udzielenia zamówienia z wolnej ręki,
  - g. w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;
  - h. w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia najniższa cena/wartość ofertowa przewyższała cenę/wartość, za jaką zamawiający może zrealizować dane zamówienie, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,
  - i. w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego,

zamówienia na dodatkowe dostawy, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji

4. W przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług, dostaw lub robót budowlanych zamówień dodatkowych i uzupełniających, przewidzianych na etapie formułowania zamówienia podstawowego i nie przekraczających 50% dla usług i robót budowlanych i 30% dla pozostałych usług i dostaw wartości zamówienia podstawowego, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania lub gdy z przyczyn technicznych czy gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego, uzupełniającego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, Zamawiający zawiera z Wykonawcą aneks do umowy podstawowej.
5. Kierownik zamawiającego może w uzasadnionym przypadku ustalić zarządzeniem odrębny tryb udzielenia zamówienia, przestrzegając jednak przy tym zasad określonych w § 3 niniejszego regulaminu.

## **§6**

### **Ustalania wartości zamówienia**

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, bez podatku od towarów i usług oraz bez podatku akcyzowego, ustalone przez Zamawiającego z należytą starannością, z uwzględnieniem postanowień Prawa zamówień publicznych.
2. W przypadku dostaw lub usług, przy określeniu wartości zamówienia za podstawę wyceny można przyjąć oferty dostawców lub usługodawców, prezentowane na stronach internetowych, katalogach lub przekazanych w drodze informacji mailowej lub telefonicznej.
3. Zamawiający sporządzi notatkę z wykonanego szacowania wartości zamówienia.
4. Szacowanie powinno zostać wykonane nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed planowanym terminem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane oraz nie wcześniej niż na 3 miesiące przed planowanym terminem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi.

## **§7**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia powinien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Zamawiający dokonując opisu przedmiotu zamówienia powinien stosować się do zasady konkurencyjności zamówień oraz zasady równego traktowania Wykonawców.

## **§8**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają na wykonawcę obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- c. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający w zapytaniu ofertowym lub SWZ może określić szczegółowo warunki jakie powinien spełniać Wykonawca w celu ubiegania się o zamówienie oraz określić dokumenty, jakie Wykonawcy powinni złożyć w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny potwierdzać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień złożenia oferty.

## §9

### Wykluczenie wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania wyklucza się:
  - a. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - b. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - d. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - e. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - f. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- g. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - h. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
    - a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się, w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
    - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
    - c. nie złożyli dokumentów żądanych w zapytaniu ofertowym lub SWZ,
    - d. nie wnieśli wadium (jeśli było wymagane SWZ), w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
    - e. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
  3. Zamawiający może określić w zapytaniu ofertowym lub SWZ dokumenty jakie zobowiązany jest złożyć Wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia braku wystąpienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Dokumenty te powinny potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert, Wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania.

## **§10**

### **Oferta wykonawcy**

1. Zamawiający w zapytaniu ofertowym może zażądać od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
2. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dokumentów żądanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym lub SWZ, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów. Jeżeli Zamawiający posiada wątpliwości co do jakiegokolwiek dokumentu złożonego przez Wykonawcę w ofercie, powinien wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści oferty.
3. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, uznaje się za część oferty Wykonawcy.
4. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, muszą potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert Wykonawca spełniał warunki udziału w postępowaniu i nie podlegał wykluczeniu z postępowania.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe lub inne omyłki w ofercie Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o poprawieniu oczywistej omyłki, jeżeli omyłka ta będzie miała wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniu lub oferta tego Wykonawcy okaże się ofertą najkorzystniejszą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a. została złożona po terminie składania ofert,
  - b. została złożona przez wykonawcę:
    - podlegającego wykluczeniu z postępowania, lub
    - niespełniająca warunków udziału w postępowaniu, lub
    - który nie złożył w przewidzianym terminie dokumentu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń,
  - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - e. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - f. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - g. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki,
  - h. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - i. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,
7. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

## **§11**

### **Wadium**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawców wniesienia wadium. Zamawiający określi w zapytaniu ofertowym lub SWZ wysokość wadium i formę w jakiej wadium ma zostać wniesione przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - a. upłynął termin związania ofertą,
  - b. zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
  - c. Zamawiający unieważnił postępowanie.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który:
  - a. wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b. został wykluczony z postępowania,
  - c. którego oferta została odrzucona.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca:
  - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SWZ lub zapytaniu ofertowym,
  - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§12**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SWZ lub zapytaniu ofertowym, jednak nie dłużej niż 60 dni.
2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednak nie dłużej niż 90 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2, nie powoduje utraty wadium.



4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 przez Wykonawcę powoduje odrzucenie jego oferty.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### §13

#### Unieważnienie postępowania

1. Postępowanie unieważnia się, jeżeli:
  - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - b. nie wpłynęła oferta w postępowaniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
  - c. cena/koszt najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy,
2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru jakiegokolwiek oferty bez podawania przyczyn na każdym jego etapie.

## Dział 2 - Zapytanie ofertowe

### §14

#### Udzielenia zamówieni w trybie zapytania ofertowego

1. Tryb zapytania ofertowego polega na zwróceniu się do co najmniej **dwóch** podmiotów z wnioskiem o złożenie oferty wykonania zamówienia lub poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający w zapytaniu ofertowym może wskazać w szczególności:
  - a. przedmiot zamówienia;
  - b. opis przedmiotu zamówienia;
  - c. termin wykonania zamówienia;
  - d. termin i miejsce składania ofert;
  - e. kryterium oceny ofert;
  - f. opis sposobu obliczenia ceny/kosztu;
  - g. informacje dotyczące sposobu przygotowania oferty;
  - h. informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy.
3. Zamawiający w zapytaniu ofertowym może zażądać od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
4. Kryterium oceny ofert jest cena lub inne kryterium określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
5. Zapytanie ofertowe może nastąpić w każdej formie, to jest w szczególności poprzez zapytanie telefoniczne, mailowe lub listem poleconym.
6. Wykonawca powinien złożyć ofertę w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym. Oferta złożona przez Wykonawcę po terminie nie wiąże Zamawiającego.

7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert na podstawie kryterium wskazanym w zapytaniu ofertowym. Jeżeli w zapytaniu ofertowym nie zostało określone kryterium oceny ofert, przyjmuje się, że jedynym kryterium jest cena/koszt oferty.
8. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający nie jest zobowiązany do informowania o wyborze oferty najkorzystniejszej pozostałych Wykonawców.
9. Z postępowania w trybie zapytania ofertowego sporządza się protokół, który uwzględnia przebieg postępowania.

### **Dział 3 - Postępowanie przetargowe**

#### **§15**

##### **Wszczęcie postępowania przetargowego**

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej zamawiającego, tablicy ogłoszeń Zamawiającego lub w jednym z dzienników o zasięgu ogólnopolskim.
2. W ogłoszeniu o przetargu określa się czas, miejsce, przedmiot oraz warunki przetargu lub sposób udostępnienia warunków.
3. Szczegółowe warunki przetargu zawiera SWZ, która powinna zawierać co najmniej:
  - a. firmę oraz adres Zamawiającego,
  - b. tryb udzielenia zamówienia.
  - c. opis przedmiotu zamówienia,
  - d. termin wykonania zamówienia,
  - e. opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków, o ile Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu,
  - f. informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy,
  - g. informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną;
  - h. wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami,
  - i. wymagania dotyczące wadium,
  - j. termin związania ofertą,
  - k. opis sposobu przygotowania ofert,
  - l. miejsce i termin składania ofert,
  - m. opis sposobu obliczenia ceny/kosztu,
  - n. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
  - o. informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
  - p. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - q. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach
4. SWZ może zawierać warunki i kryteria postępowania przetargowego bardziej szczegółowe niż sformułowane w niniejszym regulaminie.
5. Zamawiający zamieszcza SWZ na swojej stronie internetowej.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnień Zamawiający umieszcza na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną modyfikację przekazuje się jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SWZ, a jeżeli SWZ jest udostępniana na stronie internetowej, modyfikację zamieszcza się także na tej stronie.
8. Zamawiający może wyznaczyć termin składania ofert nie krótszy niż 14 dni dla robót budowlanych i 7 dni dla usług i dostaw, jednak nie dłuższy niż dni 30.
9. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej lub oferty częściowej.
10. Zamawiający dokonuje otwarcia ofert i informuje o złożonych ofertach w momencie ich otwarcia.
11. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Kryteriami oceny ofert są albo cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
13. Negocjacje w celu ulepszenia treści ofert:
  - a. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty, w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną będzie przewyższać kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - b. Zamawiający zaprosi do negocjacji **nie więcej niż dwóch wykonawców**, którzy złożyli ofertę z najkorzystniejszą ceną lub najniższą ceną, przy czym negocjacje dotyczyć będą wyłącznie cen ofert;
  - c. oferta dodatkowa nie może zawierać ceny wyższej niż w ofercie pierwotnie złożonej. Jeżeli oferta dodatkowa będzie zawierała cenę wyższą niż w ofercie pierwotnie złożonej, oferta dodatkowa zostanie odrzucona.
14. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zakończeniu postępowania bez dokonania wyboru. Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy oraz o dokumentach, jakie ma dostarczyć, a także o formalnościach, które ma dopełnić przed zawarciem umowy.

### **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
2. Umowa zawierana jest w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający może się wstrzymać z zawarciem umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania w przypadku złożenia przez Wykonawcę odwołania.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

### **§17**

#### **Środki odwoławcze**

1. Prawo do wniesienia odwołania Wykonawcy przysługuje jedynie w ramach udzielenia zamówienia w trybie przetargowym.
2. Wykonawca może wnieść odwołanie w ciągu 4 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej. Dniem wniesienia odwołania jest dzień jego doręczenia Zamawiającemu.
3. Odwołanie może być wniesione przez Wykonawcę jedynie od następujących czynności Zamawiającego:
  - a. odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli czynność ta miała wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej,
  - b. wykluczenia Wykonawcy, jeżeli wykluczenie miało wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej.
4. Kierownik Zamawiającego powinien rozpatrzyć odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia i niezwłocznie poinformować Wykonawcę o wyniku rozpoznania odwołania.
5. W przypadku uznania odwołania Zamawiający może unieważnić wybór najkorzystniejszej oferty i dokonać ponownej oceny ofert. Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty także wtedy gdy uzna, że podjęte czynności w toku postępowania były nieprawidłowe.

### **Dział 4 - Postanowienia końcowe**

### **§18**

1. Za pisemną zgodą Kierownika zamawiającego dopuszcza się odstępianie od przepisów niniejszego Regulaminu w przypadku zamówień o znaczeniu szczególnie istotnym dla Zamawiającego, o ile nie narusza to postanowień wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Do zamówień udzielanych w oparciu o niniejszy regulamin, nie znajdują zastosowania przepisy ustawy PZP, poza przypadkami wprost wskazanymi.

Prezes Zarządu

*Wojciech Pomin* str. 12