

ZARZĄDZENIE NR 165/2024
WÓJTA GMINY KALISKA

z dnia 31 grudnia 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu korzystania z usług publicznych świadczonych przez
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliskach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 679) Wójt Gminy Kaliska zarządza, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam Regulamin korzystania z usług publicznych świadczonych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliskach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Kaliska
/-/ Sławomir Janicki

Regulamin korzystania z usług publicznych świadczonych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliskach

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kaliskach przy ul. Nowowiejskiej 2, REGON 387674402, NIP 592-228-30-90, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000884795 w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – zwane dalej Spółką, jest spółką prawa handlowego prowadzącą działalność na terenie Gminy Kaliska.
2. Założycielem oraz jedynym jej Wspólnikiem jest Gmina Kaliska.
3. Regulamin korzystania z usług publicznych świadczonych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliskach zwany dalej Regulaminem określa:
 - 1) Zasady korzystania z usług świadczonych przez Spółkę na rzecz odbiorców usług w zakresie prowadzonej działalności,
 - 2) Obowiązki Spółki wobec odbiorców usług,
 - 3) Obowiązki odbiorców usług wobec Spółki.
4. Spółka prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawami, rozporządzeniami, a także wydanymi na ich podstawie pozwoleniami wpisanymi do odpowiednich rejestrów i decyzjami administracyjnymi.

Rozdział II

Zakres usług świadczonych przez Spółkę

§ 2

1. Spółka świadczy usługi publiczne m.in. w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz innych określonych w akcie założycielskim Spółki.
2. Korzystanie z usług odbywa się na podstawie zawartych umów lub zleceń na świadczenie oferowanych przez Spółkę usług.
3. Szczegółowe zasady wykonywania przez Spółkę usług, o których mowa w niniejszym Regulaminie oraz ich szczegółowy zakres regulują stosowne umowy, taryfy, cenniki i regulaminy.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie o ile przepisy szczególne, w tym przede wszystkim ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kaliska nie stanowią inaczej.

§ 3

Usługi, o których mowa w niniejszym Regulaminie świadczone są z zachowaniem zasad określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

Rozdział III

Zasady zawierania i rozwiązywania umów

§ 4

1. Umowy i zlecenia o świadczenie usługi publicznej mogą być zawierane z odbiorcami usług w każdym czasie, na warunkach wynikających z obowiązujących przepisów i regulaminów.
2. Podpisanie umowy ze Zleceniodawcą następuje po:
 - 1) złożeniu pisemnego wniosku i ustaleniu szczegółowych zasad współpracy,
 - 2) spełnieniu wymogów technicznych i prawnych określonych przez Spółkę.
3. Umowy są zawierane na czas określony lub nieokreślony z możliwością ich wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem okresu ustalonego w umowie.
4. Szczegółowe warunki wykonywania usług określa umowa lub zlecenie oraz obowiązujące Regulaminy.
5. Rozpoczęcie wykonywania usługi następuje po zawarciu umowy między odbiorcą usługi a Spółką lub po zleceniu wykonywania usługi przez odbiorcę.
6. Rozwiązanie umowy zawartej na piśmie może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział IV

Obowiązki Spółki wobec Odbiorców usług

§ 5

Do obowiązków Spółki wobec Odbiorców usług należy w szczególności:

- 1) świadczenie usług na podstawie zawartych umów i zleceń, zgodnie z ustalonymi w nich warunkami i przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
- 2) właściwa eksploatacja i utrzymanie w należytych stanie technicznym wszelkich obiektów i urządzeń stanowiących majątek Spółki, a niezbędnych do wykonywania usług o których mowa w Regulaminie,
- 3) utrzymanie w pełnej sprawności technicznej sprzętu i pojazdów specjalistycznych dla zabezpieczenia terminowego świadczenia usług,
- 4) informowanie Odbiorców usług o harmonogramach świadczonych usług, przerwach w ich wykonywaniu na skutek: awarii, powstania zagrożeń albo z powodu koniecznych przeglądów lub remontów,
- 5) ustalanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa cen i stawek opłat za świadczone usługi,
- 6) windykacja należności za usługi od Odbiorców usług, którzy nie regulują ich w terminach określonych w umowach lub fakturach,
- 7) obsługa klientów w zakresie świadczonych usług (zawieranie umów, przyjmowanie skarg i wniosków oraz reklamacji).

Rozdział V

Prawa i obowiązki Odbiorców usług

§ 6

Odbiorcy usług przysługuje prawo do świadczenia usług na warunkach określonych w umowach, a w szczególności:

- 1) żądania terminowego wykonywania usług,
- 2) wykonywania usług należytej jakości,
- 3) zgłaszania reklamacji dotyczących świadczonych usług.

§ 7

Odbiorca usług jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania uzgodnionych warunków zawartych w umowach i zleceniach,
- 2) regulowania należności za wykonane usługi w terminie wskazanym w umowie, zleceniu bądź określonym w fakturze,
- 3) przestrzeganiu Regulaminów i zasad wykonywania usług obowiązujących w Spółce.

Rozdział VI

Zasady ustalania cen oraz rozliczania należności

§ 8

1. Spółka ustala ceny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Należności za świadczone usługi określone w umowie i fakturach powinny być regulowane w terminach określonych w umowie lub na fakturze na wskazane w fakturach konto bankowe.

Rozdział VII

Skargi i wnioski

§ 9

1. Skargi i wnioski ma prawo złożyć każdy Odbiorca usługi w sekretariacie w godzinach pracy Spółki lub listownie na adres spółki.
2. Skargi i wnioski powinny być rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 30 dni od daty ich otrzymania przez Spółkę.
3. W sprawach skarg i wniosków nieregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

Rozdział VIII

Zasady przeprowadzania kontroli przez Spółkę

§ 10

1. Upoważnieni przez Zarząd Spółki przedstawiciele Spółki mają prawo dokonać kontroli wykonywania zawartych umów oraz prawidłowości rozliczeń ze Spółką.
2. Kontrolę przeprowadzają przedstawiciele Spółki na podstawie imiennego upoważnienia.
3. Przedstawiciele Spółki, o których mowa w ust. 2 mają prawo do:
 - 1) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń, gdzie przeprowadzana jest kontrola,
 - 2) przeprowadzania w ramach kontroli niezbędnych przeglądów urządzeń będących własnością Spółki, a także prac związanych z eksploatacją lub naprawą oraz badań i pomiarów.
4. Spółka przeprowadza kontrolę z własnej inicjatywy lub na wniosek Odbiorcy usług.
5. Kontrola odbywa się w obecności Odbiorcy usług lub jego upoważnionego przedstawiciela.
6. Z przeprowadzonej kontroli przez Spółkę sporządza się protokół podpisany przez obie strony.
7. W sprawach zasad przeprowadzania kontroli przez Spółkę mogą mieć zastosowanie przepisy szczególne określone w aktach prawnych związanych z prowadzeniem konkretnej działalności.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Kaliska Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliskach oraz osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które korzystają z usług publicznych o których mowa w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin udostępniony jest do publicznej wiadomości w siedzibie Spółki w godzinach pracy oraz na stronie internetowej Spółki www.pukkaliska.pl

Wójt Gminy Kaliska
/-/ Sławomir Janicki